



05.46.84.72.30 sivos-seudre-saintonge.com

Dossier d'inscription périscolaire 2024 - 2025

SIVOS SEUDRE SAINTONGE

À remplir obligatoirement par TOUS les enfants
scolarisés sur le RPI.

- Attestation d'assurance
2024-2025
- Attestation Quotient
familial.
- Photocopie des vaccins.
- PAI

1. Votre enfant :

NOM : Prénom :

Né(e) le : Sexe : Fille Garçon

Établissement scolaire pour l'année 2024-2025 :

Classe :

L'enfant détenteur d'un PAI : OUI NON

(Si oui, document à joindre obligatoirement au dossier avec trousse d'urgence valide)

2. Responsables légaux :

Responsable 1 : Facturation envoyée par mail	Responsable légal 2
NOM :	NOM :
Prénom :	Prénom :
Parenté :	Parenté :
Adresse :	Adresse :
.....
Tél Portable :	Tél Portable :
E.Mail (obligatoire) :	E.Mail (obligatoire) :
.....
Profession :	Profession :
Tél professionnel :	Tél professionnel :
Quotient Familial :	
N°Allocataire CAF ou MSA :	

Nom de la compagnie d'assurance couvrant l'enfant :

Numéro de la responsabilité civile :

(Joindre la photocopie d'attestation d'assurance responsabilité civile + extrascolaire)

3. AUTORISATIONS PARENTALES ET ENGAGEMENTS :

Je soussigné(e) :

Responsable légal de l'enfant :

- **Autorise** les personnes nommées ci-dessous à venir chercher mon enfant.

NOM	PRÉNOM	NUMÉRO(S) DE TÉLÉPHONE	LIEN DE PARENTE AVEC L'ENFANT

- **Autorise** mon enfant à participer aux sorties organisées par le SIVOS Seudre Saintonge les mercredis **et donc** à être transporté en mini-bus, en bus ou se déplacer à pied : OUI NON
- **Autorise** mon enfant à être photographié lors des activités et/ou sorties proposées : OUI NON
- **Autorise** la diffusion et l'utilisation par le SIVOS des images prises lors des activités et/ou sorties sur le site Facebook, dans les journaux locaux, pour exposer dans les locaux de l'accueil : OUI NON
- **M'engage** à fournir le PAI et la trousse d'urgence valide si mon enfant a un problème de santé qui doit être pris en charge : OUI NON
- **M'engage** à respecter les règles de fonctionnement du SIVOS Seudre Saintonge consignées dans le règlement intérieur. OUI NON
- **Atteste** avoir lu et pris connaissance du règlement intérieur et m'engage à le respecter : OUI NON

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans notre fichier de pointage / facturation par la direction et les services financiers.

Les données collectées seront utilisables uniquement par le service périscolaire (direction, responsable facturation et les membres de l'équipe périscolaire).

Les données sont conservées durant la scolarité de l'enfant au sein du RPI. Vous pouvez accéder aux données vous concernant et les rectifier.

Lu et approuvé :

Signature :

Le :

A :